



Strategisch Plan Atletiekvereniging Sprint
2013-2016

12 NOVEMBER 2012
CONCEPT VERSIE TER INZAGE VOOR ALLE
LEDEN

Inhoud

1. Inleiding
2. Beschrijving van AV Sprint
 - 2.1. Historie
 - 2.2. Missie
 - 2.3. Kernwaarden
3. Huidige situatie
 - 3.1. Algemene Ledenvergadering
 - 3.2. Verenigingsbestuur
 - 3.3. Afdeling Loopsport
 - 3.4. Afdeling Baan
 - 3.5. Afdeling Aangepaste Sporten
 - 3.6. Commissies
 - 3.7. Verenigingsbureau
 - 3.8. St. Atletiek Accommodatie Breda
 - 3.9. Stichting Sportevenementen
 - 3.10. SWOT
4. Visie
5. Strategie
 - 5.1. Huidige situatie
 - 5.1.1. Sprint
 - 5.1.2. Afdeling Loopsport
 - 5.1.3. Afdeling Baan
 - 5.1.4. Afdeling Aangepast Sporten
 - 5.2. Gewenste situatie
 - 5.2.1. Sprint
 - 5.2.2. Afdeling Loopsport
 - 5.2.3. Afdeling Baan
 - 5.2.4. Afdeling Aangepast Sporten
 - 5.3. Prioriteitenstelling
 - 5.3.1. Sprint
 - 5.3.2. Afdeling Loopsport
 - 5.3.3. Afdeling Baan
 - 5.3.4. Afdeling Aangepast Sporten
6. Financiën
 - 6.1 Huidige situatie
 - 6.2 Gewenste situatie
 - 6.3 Conclusies
 - 6.4 Plan van aanpak
7. Communicatie & PR
 - 7.1 Huidige situatie
 - 7.2 Gewenste situatie
 - 7.3 Conclusies
 - 7.4 Plan van aanpak
8. Sponsoring en fondsenwerving
 - 8.1. Huidige situatie
 - 8.2. Gewenste situatie
 - 8.3. Conclusies
 - 8.4. Plan van aanpak
9. Personeel & Organisatie
 - 9.1. Huidige situatie
 - 9.2. Gewenste situatie
 - 9.3. Conclusies
 - 9.4. Plan van aanpak
10. Technische zaken
 - 10.1. Huidige situatie
 - 10.2. Gewenste situatie
 - 10.3. Conclusies
 - 10.4. Plan van aanpak
11. Actieplannen
 - 11.1. Sprint
 - 11.2. Afdeling Loopsport
 - 11.3. Afdeling Baan
 - 11.4. Afdeling Aangepast Sporten
12. Totstandkoming

1. Inleiding

De Atletiekvereniging Sprint in Breda is sinds jaren de grootste atletiekvereniging van Nederland. De vereniging kent drie afdelingen: loopsport, baan en aangepast sporten. De afdeling loopsport is de grootste. Termen als breedtesport of recreatief sporten zijn hier het meest geëigend, ofschoon er ook wedstrijdsport onder valt. Maar de wedstrijdsport, en dus ook de topsport, vindt voornamelijk zijn beoefenaars bij de afdeling baan. Waar ook de jeugdsport onder valt.

Voor alle drie de afdelingen en vanuit alle drie de afdelingen is er nagedacht over de ambities die men de komende jaren zou willen realiseren. En zijn er de uitgangspunten geformuleerd waarop deze ambities gestoeld zijn. Dat heeft de nodige tijd in beslag genomen. Maar een vereniging als Sprint is het aan zijn stand verplicht om een strategisch plan geschreven te hebben. Dat past in de traditie van Sprint. Eerdere besturen lieten zich ook jaarlijks ijken aan de hand van een dergelijk plan.

Het strategisch plan is opgezet als richtlijn voor de jaren 2013 tot en met 2016, een periode van vier jaar. Maar we willen het benaderen met de noodzakelijke flexibiliteit: mocht blijken bij de jaarlijkse toetsing dat sommige doelen niet reëel haalbaar zijn, dan zullen we die doelen bij moeten kunnen stellen: tot het onmogelijke is niemand gehouden. Maar waar het om gaat is de ambitie te formuleren en de maximale inspanning te leveren om die ambitie waar te maken.

Harry van Raak, voorzitter AV Sprint

2. Beschrijving van AV Sprint

2.1. Historie

In september 1942 werd a.v. Sprint opgericht, nadat enkele Bredase atletiekclubjes de weg hiervoor hadden geëffend. Sprint, begonnen met enkele tientallen die op de 'koolassiebaan' hun rondjes liepen, groeide in die 70 jaren uit tot de grootste atletiek vereniging van Nederland. De enorme groei van de recreatieve loopambities vanaf de jaren 60 heeft daartoe sterk bijgedragen.

Atletiek in Breda werd en wordt sterk gerelateerd aan Sprint en we mogen als vereniging trots zijn op een aansprekend imago. Sprint heeft steeds op dezelfde locatie haar activiteiten ontplooid. Na de genoemde primitieve accommodatie kwam er een kunststofbaan, welke onlangs is vervangen door een Mondobaan met 8 lanen. Ook het clubgebouw is in die jaren regelmatig aangepast. Tot voor kort was er sprake van een accommodatie die continu achterliep bij de ambities en wensen. Dankzij de medewerking van de gemeente en de provincie kunnen we nu beschikken over een moderne, uitstekende accommodatie, die alle mogelijkheden biedt om de breedtesport en topsport van 'de atletiek' naar een hoger plan te tillen. De organisatiestructuur is van eenvoudig en plat gewijzigd in een structuur die borg staat voor ruime keuzemogelijkheden van atleten/leden van 7 tot 90 jaar.

2.2. Missie

Sprint voorziet in de behoefte om haar leden op een veilige, verantwoorde en doelmatige wijze de atletieksport te laten bedrijven. Sprint wil blijven groeien in ledental en op regionaal, landelijk en internationaal niveau binnen 5 jaar tot de Top 10 van Nederland gaan behoren. Sprint staat voor een krachtige mix van Top en Breedte Sport voor jong en oud, voor valide en minder-valide.

Sprint streeft er naar om ieder actief lid te stimuleren en te begeleiden zich binnen zijn of haar niveau steeds te verbeteren. Van recreatief tot het hoogst mogelijke prestatieve niveau. Sprint heeft daarbij speciale aandacht voor Jeugd en Lichamelijk en Verstandelijk Beperkten en ouderen die zo lang mogelijk sportief actief willen blijven.

Sprint biedt in dit kader een grote diversiteit aan trainingen die aansluiten bij de behoeften van haar leden. Trainingen ter verbetering van de gezondheid of om fitter te worden; trainingen om prestaties te verbeteren en trainingen die gericht zijn op de wedstrijdporter. Gekwalificeerde trainers, ondersteuning op technisch en medisch gebied, een professionele accommodatie en organisatie zorgen voor het kader waarbinnen *'de sporters en vrijwilligers worden geïnspireerd en begeleid bij het gezamenlijk behalen van prestaties en ervaren van plezier en voldoening, op elk niveau'* (uit meerjarenbeleid 2013 – 2016 Atletiekunie).

2.3. Kernwaarden

Sprint heeft haar kernwaarden vastgelegd in vijf punten. Dit is waar de vereniging voor staat en waar al haar handelen uit voortkomt.

1. Sprint zorgt voor een veilige omgeving om haar leden op een verantwoorde en doelmatige wijze de atletieksport te laten bedrijven. Een gezonde wijze van sporten onder professionele begeleiding. Dit wordt zichtbaar in de technische en medische begeleiding, gekwalificeerde trainers met VOG-verklaring, een professionele accommodatie en het best mogelijke materiaal.
2. Sprint wil een vereniging zijn waarbij de sociale contacten en het plezier in de sport voorop staan. Het bourgondische karakter van Breda staat daarbij als voorbeeld. Sprint stimuleert en ondersteunt activiteiten van leden die als doel hebben om de sociale cohesie en het vieren van prestaties te bevorderen.
3. Sprint bestaat bij de gratie van vrijwilligers. Betrokkenheid, saamhorigheid en verbondenheid staan dan ook centraal in het beleid. Sprint vraagt haar (ouders van) leden om actief te participeren in de vereniging als vrijwilliger. De vrijwilligerscommissie zorgt voor werving, coördinatie en begeleiding van het vrijwilligerscorps.
4. Sprint wil een vereniging zijn waarbij iedereen respect heeft voor de inspanningen van de ander. We zijn allemaal gelijk en gaan op een respectvolle wijze met elkaar om. Sprint is een professionele organisatie die zich nadrukkelijk houdt aan wet- en regelgeving en goed gedrag door al haar leden.
5. Sprint streeft naar verbetering van de sportieve prestaties van al haar leden. Ieder op zijn of haar niveau. Bij de recreatieve sporter zal de nadruk liggen op fitheid en gezondheid, bij de wedstrijd sporter worden sportieve prestaties op regionaal, landelijk of internationaal niveau nagestreefd. Dit wordt bereikt door goede begeleiding en ondersteuning van de atleten op ieder niveau.

3. Huidige situatie

3.1. Algemene Ledenvergadering

Rechtdoende aan de statuten en wet- en regelgeving kent Sprint een Algemene Ledenvergadering. De ALV wordt minimaal eenmaal per jaar op initiatief van het bestuur bijeen geroepen. Tijdens de ALV legt het bestuur verantwoording af aan haar leden over het gevoerde beleid en vraagt instemming voor toekomstig beleid binnen de wettelijke regels en haar statuten.

3.2. Verenigingsbestuur

Het verenigingsbestuur van Sprint kent naast de voorzitter 8 leden met de volgende portefeuilles. Het Verenigingsbestuur valt onder de Algemene Ledenvergadering.

Voorzitter

Is verantwoordelijk voor het leiden en besturen van de vereniging en het verenigingsbestuur. De voorzitter is verantwoordelijk voor representatieve contacten en contacten met lokale en landelijke overheden.

Vicevoorzitter - Technische Zaken

Vervangt de Voorzitter bij diens afwezigheid. Is verantwoordelijk voor sporttechnisch beheer van de vereniging. Is verantwoordelijk voor technische externe contacten.

Financiële Zaken – Penningmeester

Is verantwoordelijk voor het financieel beheer van de vereniging.

Algemene Zaken - Secretaris

Is verantwoordelijk voor het administratieve en organisatorische beheer van de vereniging. Onder Algemene Zaken valt het Verenigingsbureau.

Communicatie & PR

Is verantwoordelijk voor alle interne en externe communicatie- en PR-activiteiten. En is verantwoordelijk voor handhaving van de huisstijl.

Bestuurslid

Voorzitter Loopsport

Bestuurslid

Voorzitter Baan

Bestuurslid

Voorzitter Aangepast Sporten

Bestuurslid

Hoofd Accommodatie

Aan de Bestuursvergadering worden, op haar verzoek indien de agenda daar om vraagt, adviseurs toegevoegd, zoals:

- Verenigingsmanager
- Voorzitter Stichting Sportevenementen
- Voorzitter Stichting Atletiek Accommodatie Breda

3.3. Afdeling Loopsport

3.3.1. Organisatie

Onder de afdeling Loopsport vallen alle recreatieve en wedstrijdgerichte loopsport activiteiten, zoals hardlopen, nordic walking en sportief wandelen.

Het Loopsportbestuur valt onder het Verenigingsbestuur. Het bestuur van de afdeling Loopsport kent naast de voorzitter 6 leden met de volgende portefeuilles:

Voorzitter

Is verantwoordelijk voor het leiden en besturen van de afdeling. De voorzitter onderhoudt contacten met het Verenigingsbestuur en met de andere afdelingsvoorzitters. Geeft uitvoering aan het beleid en monitort het afdelingsbudget. Is aanspreekpunt voor interne en externe contacten op afdelingsniveau.

Secretaris

Is verantwoordelijk voor agenda, notulen, reserveringen; beheer jaarkalender; informatievoorziening en contacten met het verenigingsbureau / de verenigingsmanager.

Coördinator Algemene Zaken

Is verantwoordelijk voor

Coördinator Wedstrijd- en Prestatiegroepen

Is verantwoordelijk voor coördinatie en organisatie van de wedstrijd- en prestatiegroepen.

Coördinator Recreantgroepen (dinsdagmorgen/-middag, donderdagmorgen)

Is verantwoordelijk voor coördinatie en organisatie recreantgroepen.

Coördinator Recreantgroepen (dinsdagavond, zaterdagmorgen, zondagmorgen)

Is verantwoordelijk voor coördinatie en organisatie recreantgroepen.

Coördinator Nordic Walking

Is verantwoordelijk voor coördinatie en organisatie van de Nordic Walking groepen.

3.3.2. Profiel

De afdeling Loopsport richt zich op iedereen die geïnteresseerd is om in groepsverband of op individueel niveau de loopsport te beoefenen. Zowel op recreatief als op wedstrijd niveau. De afdeling zorgt voor een sportieve uitdagende omgeving waarin met respect voor elkaar in een informele sfeer sportieve en sociale contacten kunnen worden gelegd.

De afdeling verzorgt kwalitatieve trainingen door gekwalificeerde trainers afgestemd op het ambitie-, loop- en belastingniveau van de betreffende loopgroep. Zij biedt trainingen aan die aan verwachtingen en ambities voldoen; deelnemen aan wedstrijden, verbeteren van persoonlijke prestaties of lopen om gezonder / fitter te worden of te blijven.

De afdeling Loopsport streeft naar een grote betrokkenheid van haar leden. De contactpersonen binnen de loopgroepen spelen hierin een belangrijke rol. Wij stimuleren onze leden om vrijwilligerstaken op zich te nemen of om trainerscursussen, reanimatie of EHBO-cursussen te volgen.

3.4. Afdeling Baan

3.4.1. Organisatie

Onder de afdeling Baan vallen alle recreatieve en wedstrijdgerichte baansport activiteiten. Te weten, hardlopen, springen en werpen.

Het bestuur van de afdeling Baan kent naast de voorzitter 5 leden met de volgende portefeuilles. Het Baanbestuur valt onder het verenigingsbestuur.

Voorzitter

Is verantwoordelijk voor het leiden en besturen van de afdeling. De voorzitter onderhoudt contacten met het Verenigingsbestuur en met de andere afdelingsvoorzitters. Geeft uitvoering aan het beleid en monitort het afdelingsbudget. Is aanspreekpunt voor interne en externe contacten op afdelingsniveau.

Secretaris

Is verantwoordelijk voor agenda, notulen, reserveringen; beheer baanreglement; beheer jaarkalender; informatievoorziening en contacten met het verenigingsbureau / de verenigingsmanager.

Coördinator doorstroom:

Is verantwoordelijk voor beleid van CD junioren naar specialisatie; beleid van C junioren naar B junioren; beleid van A junioren naar senioren; coördinator selectieteam senioren; de coördinator doorstroom is ook aanwezig bij het overleg met de trainers over individuele ontwikkeling atleten, structuur van doorstroom en specialisatie, trainersbezetting en blessurepreventiebeleid in overleg met de medische commissie.

Coördinator Teambegeleiders:

Is verantwoordelijk voor aansturing teambegeleiders senioren; teambegeleiders AB junioren en ploegleider CD junioren. Onderhoudt contacten met WOC, wedstrijdsecretariaat, jurycommissie, begeleider/coach beloften team AB junioren.

Coördinator pupillen:

Is verantwoordelijk voor aansturen trainers C pupillen (incl. mini's); B pupillen en A pupillen. Voert overleg met trainers over technisch beleid, competentieontwikkeling, materiaalbehoefte, trainersbezetting, wedstrijdkalenders, trainingstijden en -plaats, contacten met ouders en atletenbegeleiding.

Coördinator trainers:

Is verantwoordelijk voor aansturing trainers op; technisch beleid (atletiekvisieontwikkeling, methodiek, rode draad); competentieontwikkeling; materiaalbehoefte; trainersbezetting; wedstrijdkalenders/trainingen en trainingslocaties (zomer/winter).

3.4.2. Profiel

Vanuit basisaanleg door opleiding en ontwikkeling met plezier presteren! De Afdeling Baan zal doelgericht samenhang en betrokkenheid bij de atleten, trainers, teambegeleiders, vrijwilligers, ouders en overige belanghebbenden creëren, zodat het bedrijven van de baanatletiek in een plezierige en sportieve omgeving plaatsvindt. Onderling respect is hierbij een onontbeerlijke factor.

Het komen tot prestatie op het hoogst mogelijke niveau staat hoog in het vaandel, waarbij ieder atleet presteert naar zijn persoonlijk vermogen.

De coördinatoren doorstroom, trainers en teambegeleiders vormen het Technisch Kader van de afdeling Baan.

3.5. Afdeling Aangepast Sporten

3.5.1. Organisatie

Onder de Afdeling Aangepast Sporten vallen alle recreatieve en wedstrijdgerichte baansport activiteiten voor Lichamelijk en verstandelijk beperkten. De Afdeling Aangepast Sporten is opgericht in 1983.

Het bestuur van de afdeling Aangepast Sporten valt onder het Verenigingsbestuur en kent naast de voorzitter 4 leden met de volgende portefeuilles.

Voorzitter

Is verantwoordelijk voor het leiden en besturen van de afdeling. De voorzitter onderhoudt contacten met het Verenigingsbestuur en met de andere afdelingsvoorzitters. Geeft uitvoering aan het beleid en monitort het afdelingsbudget. Is aanspreekpunt voor interne en externe contacten op afdelingsniveau.

Secretaris

Is verantwoordelijk voor agenda, notulen, reserveringen; jaarkalender; informatievoorziening en contacten met het verenigingsbureau / de verenigingsmanager.

Technische zaken

Is verantwoordelijk voor het facilitaire en technische beleid van de afdeling en onderhoudt contacten met relevante commissies en de bestuursleden Technische Zaken van de andere afdelingen.

Algemeen lid

Diverse taken

Algemeen lid

Diverse taken

3.5.2. Profiel

“Een gezonde geest en een gezond lichaam”. De Afdeling Aangepast Sporten organiseert en ondersteunt atletiek voor mensen met een handicap. Met trainingen en activiteiten gericht op individuele mogelijkheden van de sporter. Prestatiegericht, conditie bevorderend maar ook gezellig en ontspannend. Met ervaren trainers en begeleiders bieden we een breed aanbod voor alle handicaps, op zowel recreatief, wedstrijd als topsportniveau. De afdeling Aangepaste sport is volwaardig geïntegreerd binnen de vereniging en neemt zoveel mogelijk deel aan reguliere wedstrijden en activiteiten.

3.6. Commissies

Ter ondersteuning van het algemeen bestuur en de afdelingsbesturen zijn diverse commissies ingesteld. Iedere commissie heeft een voorzitter die sturing geeft aan de commissie en verantwoording aflegt aan het toegewezen bestuurslid.

Bestuurslid Financiële Zaken – Penningmeester:

Kascontrolecommissie

Doel : Jaarlijkse controle van financiële verslaglegging vereniging
Aantal leden : 2

Bestuurslid Technische Zaken:

Medische commissie

Doel : Preventief en curatief begeleiden van atleten. Verzorgen medisch spreekuur, geven voedingsadvies, ondersteunen bij wedstrijden, geven voorlichting en verzorgen cursussen.
Aantal leden : 5

Jury-commissie

Doel : Jureren en zien toe op juiste bezetting juryleden bij wedstrijden. Zorgen voor werving en opleiding van juryleden.
Aantal leden : 4

WOC

Doel : Voorbereiden en leiden van thuiswedstrijden. Onderhouden contacten met AU en beheren wedstrijdkalender.
Aantal leden : 10

Materiaal commissie

Doel : Beheren van sporttechnisch materiaal zodat atleten er tijdens wedstrijden en trainingen optimaal gebruik van kunnen maken.
Aantal leden : 5

Wedstrijdsecretariaat

Doel : Zorgen voor inschrijving atleten voor wedstrijden (uit en thuis)
Aantal leden : 2

Recordcommissie

Doel : Registreren van de clubrecords
Aantal leden : 1

Bestuurslid Algemene Zaken

Vrijwilligerscommissie

Doel : Het werven, behouden en uitzetten van vrijwilligers
Aantal leden : 3

Sponsorcommissie

Doel : Het werven van sponsoren. En het organiseren van activiteiten met als doel het behouden van bestaande sponsoren.
Aantal leden : 4

Grote Club-actie commissie

Doel : Het jaarlijks organiseren van de Grote Clubactie en het vaststellen van een bestedingsdoel van de ontvangen gelden.
Aantal leden : 2

Vrienden van Sprint commissie

Doel : Behartigt belangen van Vrienden van Sprint
Aantal leden : 2

Clubwinkel commissie

Doel: : Organisatie en verkoop van clubkleding en merchandising
Aantal leden : 3

Bestuurslid Communicatie & PR

Communicatie commissie (inclusief web redactie)

Doel : Zorgt voor de interne en externe communicatieverzorging via relevante kanalen. Verzorgt teksten en foto's.
Aantal leden : 6

Clubblad commissie

Doel : Zorgt voor samenstelling, productie en verspreiding van clubblad
Aantal leden : 6

Bestuurslid (Hoofd Accommodatie)

Accommodatie commissie

Doel : Zorg voor baan (eigen middelen), clubgebouw en bar /catering
Aantal leden : 2

Bestuurslid (Voorzitter Baan)

Jeugdactiviteiten commissie

Doel : Het organiseren van activiteiten voor de jeugd
Aantal leden : 6

3.7. Verenigingsbureau

In 2008 heeft Sprint een Verenigingsbureau opgericht met 2 parttime medewerkers die verantwoordelijk werden voor de administratieve ondersteuning van de vereniging en de ledenadministratie. De groei van de vereniging en het steeds minder beschikbaar zijn van structurele ondersteuning door vrijwilligers was de belangrijkste aanleiding. Ook het beheer van de sponsorcontracten en de contacten met de sponsoren vroegen om een professionele aanpak.

In mei 2011 heeft Sprint een Verenigingsmanager aangesteld voor 20 uur per week. De Verenigingsmanager geeft leiding aan het Verenigingsbureau. Hij is belast met de organisatie van de administratieve ondersteuning van de vereniging, personeelsmanagement, uitvoering van het vrijwilligers- en sponsorbeleid en de clubwinkelactiviteiten.

Het Verenigingsbureau bestaat uit 2 parttime medewerkers. Zij zijn verantwoordelijk voor administratieve ondersteuning van de Vereniging. De focus ligt hierbij op de primaire administratieve processen zoals; ledenadministratie, vrijwilligersvergoedingen, archiefbeheer, sponsorcontracten, atletenvergoedingen en personeelszaken. Zij onderhouden contacten met het verhuurkantoor van de gemeente, alternatieve sportaccommodaties en met de Atletiekunie op operationeel niveau.

3.8. Stichting Atletiek Accommodatie Breda (SAAB)

De Stichting Atletiek Accommodatie Breda is opgericht om de accommodatie zaken rondom de vereniging te kunnen regelen. De stichting heeft zich de afgelopen jaren intensief beziggehouden met de nieuwbouw en inrichting van ons clubgebouw, de stichting is na de succesvolle voltooiing van de nieuwbouw in 2012 belast met verhuur en onderhoud van datzelfde clubgebouw.

De stichting is eigenaar van het clubgebouw. De vereniging Sprint is de enige huurder van de stichting. Jaarlijks vindt er tussen vereniging en stichting overleg plaats over de vergoeding die de vereniging aan de stichting moet betalen voor o.a. onderhoud, energielasten, verzekeringen, belastingen e.d.

Leden van het stichtingsbestuur worden voorgedragen door het verenigingsbestuur van AV. Sprint.

3.9. Stichting Sportevenementen

De Stichting Sportevenementen is opgericht met als doel de organisatiekracht binnen de vereniging te bundelen op het gebied van de door Sprint georganiseerde sportevenementen. Een betere coördinatie van de contacten en communicatie met sponsoren, subsidiegevers, instanties, organisaties en andere betrokkenen valt door deze bundeling eveneens te bereiken. Daarnaast kan een stichting financieel voordeel brengen.

De Sprint-evenementen die nu onder de stichting vallen zijn:

- Mastbos cross
- Kids-dag
- Track Meeting
- Schoolatletiek-dag
- Road2Rotterdam Trainingslopen

3.10. SWOT-analyse en confrontatiematrix

SWOT Atletiekvereniging Sprint

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> • Positief imago • Nieuwe baan en accommodatie • Deskundige trainers - begeleiders 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tekort aan gekwalificeerde trainers • Tekort aan vrijwilligers • Invulling organisatie
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hardlopen is 'hot' • Sprint veel media-aandacht • Aandacht voor gezondheid 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wegvallen van subsidies • Betaalbare trainers • Financiële crisis (inkomsten)

SWOT Afdeling Loopsport

<p>Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sterk trainers-corps • Nieuwe baan en accommodatie • Positief imago 	<p>Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tekort gekwalificeerde trainers • Betrokkenheid bij vereniging • Bezetting bestuursfuncties
<p>Kans</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hardlopen is 'hot' • Veel media-aandacht • Voorbereiding op evenementen 	<p>Bedreiging</p> <ul style="list-style-type: none"> • Te snelle groei ledenaantal • (ex-)trainers starten eigen groep • Contributie in crisistijd

SWOT Afdeling Baan

Sterk <ul style="list-style-type: none"> • Ervaren trainers-corps • Nieuwe baan en accommodatie • Positief imago 	Zwak <ul style="list-style-type: none"> • Tekort specialisatietrainers • Organisatie / samenwerking • Doorstroom Jeugd - Specialisatie
Kans <ul style="list-style-type: none"> • Aantrekkingskracht Sprint • Groei aantal Jeugdleden • Hernieuwde aandacht scholen 	Bedreiging <ul style="list-style-type: none"> • Beschikbaarheid specialisatietrainer • Wegvallen van sponsoring • Hoogte contributie (crisis)

SWOT Afdeling Aangepaste Sport

Sterk <ul style="list-style-type: none"> • Deskundige trainers-begeleiders • Nieuwe baan en accommodatie • Integratie binnen vereniging 	Zwak <ul style="list-style-type: none"> • Tekort trainers- begeleiders • Vervoer van atleten • Continuïteit trainingen
Kans <ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe subsidiemogelijkheden • Landelijke aandacht organisaties • Atleten in Nederlandse selectie 	Bedreiging <ul style="list-style-type: none"> • Wegvallen sponsoring • Aantal LB atleten is laag • Weinig media aandacht

Confrontatiematrix

	Sterktes	Zwakttes
Kansen	Faciliteiten en deskundigheid inzetten om nieuwe leden / atleten aan te trekken en te behouden	Organisatie en begeleiding verbeteren om aantrekkingskracht op vrijwilligers / trainers te vergroten
Bedreigingen	Faciliteiten, deskundigheid en positief imago inzetten om nieuwe trainers te werven/op te leiden	Mogelijkheden accommodatie en ondersteuning voor gezondheid medewerkers inzetten om nieuwe sponsoren aan te trekken

4. Visie

Atletiek is een zeer veelzijdige verenigingssport die van jong tot oud en van valide tot minder valide in gemengde vorm wordt beoefend. Maar atletiek is, zeker in wedstrijdverband, ook een individuele sport waarbij het gaat om de persoonlijke prestatie. Sprint wil gezien worden als de beste atletiekvereniging in de regio West-Brabant. Met speciale aandacht voor de opleiding van jong toptalent, de integratie van lichamelijk en verstandelijk beperkte sporters en ouderen die zo lang mogelijk sportief actief willen blijven.

Sprint wil een atletiekvereniging zijn waar voor iedereen plaats is. Waarbij het plezier in de atletieksport voorop staat. Overgewicht bij met name kinderen maar ook volwassenen en een ongezonde levensstijl worden een steeds groter maatschappelijk probleem. Sprint wil bijdragen aan een gezonde en actieve leefstijl door haar leden te stimuleren door het beoefenen van atletiek gezonder en fitter door het leven te gaan.

Atleten die aantonen over talent te beschikken worden op een positieve manier gestimuleerd en begeleid om zich te ontwikkelen en door te groeien naar het hoogst mogelijk persoonlijke niveau.

Sprint wil een professionele organisatie zijn waar leden op een veilige en verantwoorde wijze kunnen sporten. Onder professionele begeleiding en afgestemd op het persoonlijke ambitie- en belastingniveau.

Sprint wil op een proactieve wijze een regionaal kennis- en opleidingscentrum zijn voor de regio West-Brabant. Er worden samenwerkingsverbanden aangegaan met (regionale) atletiekverenigingen, atletiekevenementen en atletiek-organisaties.

Sprint wil in samenwerking met de Atletiekunie de atletiek en de loopsport vernieuwen door het vergroten van het plezier in de beoefening als sporter, maar ook in beleving als toeschouwer meer dan ooit van belang. Atletiek als beleef- en kijksport dient flitsender en spannender te worden.

5. Strategie

5.1. Huidige situatie

5.1.1. Sprint

De focus heeft de laatste twee jaar met name gelegen op de realisatie van de nieuwe atletiekbaan en clubhuis. Dat heeft zeker tijdens de bouwfase een zware wissel getrokken op alle betrokkenen.

Ook organisatorisch is een flinke professionaliseringsslag gemaakt. Het Verenigingsbureau heeft een centrale plaats gekregen binnen de vereniging en heeft alle administratieve en contractuele processen gereorganiseerd.

Op het gebied van personeelsmanagement zijn stevige stappen genomen. Er is beleid ontwikkeld voor vrijwilligersvergoedingen en vrijwel alle vrijwilligers met een vergoeding hebben een nieuw contract. Er is voor gekozen om het aantal arbeidscontracten af te bouwen. Indien er behoefte is aan gespecialiseerde ondersteuning dan wordt gebruik gemaakt van freelancers.

Ook is vorig jaar besloten om van 5 afdelingen terug te gaan naar 3 afdelingen. Met als doel om de ontstane muurtjes tussen de afdelingen te slechten en betere doorstroming en samenwerking te bewerkstelligen. Bovendien kan in deze situatie met minder vrijwilligers (in bestuursfuncties) meer bereikt worden.

Op sportief gebied heeft te weinig ontwikkeling plaatsgevonden. Mede veroorzaakt door de bouwperikelen, maar ook door minder aanwas van nieuwe atleten en te weinig ondersteuning in de ontwikkeling van onze atleten.

5.1.2. Afdeling Loopsport

De afdeling Loopsport is druk bezig met de samenvoeging van de voormalige Fit- en Weg-afdeling. De herindeling van de loopgroepen naar homogene groepen gebaseerd op belasting- en ambitieniveau is gestart. Met als doel om de loopgroepen in de loop van 2013 te benoemen naar loopniveau waardoor een transparante indeling ontstaat voor alle betrokkenen. De trainers worden nadrukkelijk betrokken bij dit proces. Dit proces zal eerste kwartaal 2013 voltooid zijn. De bezetting van de bestuursfuncties binnen Loopsport blijft een belangrijk aandachtspunt.

5.1.3. Afdeling Baan

De afdeling Baan is bezig met de samenvoeging van de voormalige Jeugd- en Baan-afdeling. Ook dit blijkt een moeizaam proces, mede veroorzaakt door de problemen met de bezetting van het oude Baan-bestuur de laatste jaren voorafgaande aan de samenvoeging.

Inmiddels heeft de nieuwe afdeling Baan een stevige visie ontwikkeld en is voortvarend van start gegaan met de implementatie hiervan. De implementatie van de kwaliteitsslag die men voor ogen heeft zal zeker de rest van 2013 nodig hebben. De grootste problemen zitten in de eilandjescultuur, het gebrek aan samenwerken, overleg en afstemming en het niet werken volgens een vaststaande methodiek (rode draad).

5.1.4. Afdeling Aangepast Sporten

De afdeling Aangepast Sporten heeft de laatste jaren gewerkt aan een optimale integratie van de afdeling binnen de vereniging. Er zijn diverse initiatieven ondernomen om valide en minder-valide sporters samen atletiek te laten bedrijven maar ook de sociale activiteiten zijn niet vergeten.

De afdeling Aangepast Sporten is de grootste afdeling van Nederland en heeft atleten die op nationaal en internationaal niveau presteren.

De uitdaging voor de afdeling zit in het op peil houden van voldoende gekwalificeerde trainers en begeleiders om de continuïteit van de trainingen te kunnen garanderen. Maar ook het organiseren van vervoer van de atleten naar wedstrijden is een aandachtspunt, de beschikbaarheid van vrijwilligers is beperkt en sponsoring is op dit moment moeilijk. De afdeling wil groeien in ledental met als doel beter afgestemde groepen op leeftijdsniveau. Ook wil de afdeling meer LB-lopers, echter het aantal LB-lopers is in Nederland laag.

5.2. Gewenste situatie

5.2.1. Sprint

Nu de huidige situatie in beeld gebracht is, de visie en missie duidelijk zijn omschreven is het zaak om de gewenste situatie eind 2016 te gaan omschrijven. Daarna kunnen doelen worden geformuleerd en prioriteiten worden geformuleerd en actieplannen worden opgesteld.

De in 2008 ingezette professionalisering van onze vereniging gaat een nieuwe fase in. Het bestuur is van mening dat er een goed evenwicht moet komen tussen een professionele aanpak en de vrijwillige inzet van onze leden. De vereniging is van haar leden en wordt gedragen en gerund door haar leden. De vereniging is echter zo gegroeid dat sommige taken niet meer door vrijwilligers zijn in te vullen. Het zijn inmiddels dagtaken waar specialisten voor nodig zijn.

Het bestuur zal veel aandacht besteden aan het sterker en onafhankelijker maken van de afdelingsbesturen en het uitbreiden van het verenigingsbestuur om cohesie en onderlinge samenwerking te bevorderen. Daarnaast is het bestuur van plan om regelmatig kaderlunches en strategische sessies te organiseren om de geformuleerde doelen scherp te volgen en waar nodig bij te sturen.

Het verenigingsbestuur gaat de mogelijkheid onderzoeken voor de opzet van een ledenraad. Met de ledenraad wordt de betrokkenheid van onze leden vergroot, hebben de leden vooraf in plaats van achteraf invloed en wordt de invloed en zeggenschap effectief en efficiënt georganiseerd.

Het gezond houden van de financiële structuur van de vereniging heeft een hoge prioriteit. De nieuwbouw van het clubhuis en alle investeringen daarom heen vragen om een strak gestuurd financieel beleid. Het verenigingsbestuur zal de komende jaren scherp gaan letten op het uitgavenpatroon van de vereniging en plannen ontwikkelen voor het terugdringen van de kosten.

De financiële crisis heeft er voor gezorgd dat sponsors bijna niet meer te vinden zijn, subsidies zijn gestopt en fondsen minder geld beschikbaar hebben. In 2013 start de vereniging officieel met een nieuw sponsorprogramma waarmee we sponsors weer enthousiast denken te kunnen maken. Ook zal er een structurele aanpak komen voor benadering van subsidieverstrekkers, fondsen voor de sport en andere manieren om gelden te verwerven.

Een ander belangrijk aandachtspunt is het beter uitnutten van de kantine c.q. het clubgebouw binnen de mogelijkheden van onze vergunning. Ook worden de mogelijkheden onderzocht voor het vercommercialiseren van onze kennis en vaardigheden op het gebied van de atletieksport.

Sprint is in ledental de grootste atletiekvereniging van Nederland. De komende jaren willen we ook op het gebied van sportieve prestaties tot de grootste verenigingen gaan behoren. Om het leveren van sportieve prestaties binnen onze vereniging te stimuleren creëert het verenigingsbestuur de benodigde randvoorwaarden. Het verenigingsbestuur zorgt voor een klimaat waarbinnen ruimte is voor het bedrijven van topsport en zorgt daarbij voor de financiële, facilitaire en sporttechnische kaders. Door het leggen van de juiste contacten en het aangaan van samenwerkingen ondersteunen wij onze sporters in het bereiken van hun doelen.

De vereniging voelt een morele verplichting om een leidende rol te spelen binnen de regionale atletiekwereld. Zij wil de atletieksport een boost geven in Breda en haar directe omgeving. In het bieden van trainingsfaciliteiten, het organiseren van wedstrijden en op het gebied van kennisoverdracht. Het Convenant met de Atletiekunie de samenwerking met Deltalent zijn daarbij aansprekende voorbeelden.

Als vereniging blijft het werven van nieuwe leden een vast aandachtspunt. In de overtuiging dat er een evenwichtige verhouding moet zijn tussen de ledengroei en de beschikbaarheid van voldoende gekwalificeerde trainers. Door gerichte werving binnen specifieke doelgroepen zal beter gebruik worden gemaakt van de mogelijkheden die onze accommodatie biedt.

5.2.2. Afdeling Loopsport

Op de korte termijn streeft de afdeling Loopsport naar een soepele overgang van de afdelingen Weg en Fit in nieuwe afdeling Loopsport. En de vorming van een nieuw bestuur waarbinnen de oude Weg, Fit en nordic walking-richtingen goed vertegenwoordigd zijn. In 2013 moeten homogene hardloop -, wandel -, nordic walking groepen geformeerd worden op basis van loopniveau, belastingniveau en ambitieniveau. Hiervoor ontwikkelen we een kwalificatiesysteem voor trainers om hen beter af te stemmen op de loopgroep. We onderscheiden dan:

- a. lopers die sterk wedstrijd gericht trainen
- b. lopers die recreatief trainen en regelmatig wedstrijden lopen
- c. lopers die recreatief trainen en af en toe wedstrijden lopen
- d. lopers en wandelaars die enkel recreatief trainen
- e. nordic walkers die recreatief trainen (met af en toe een wedstrijd?)

We streven naar een grotere instroom van nieuwe leden in de leeftijdscategorie 25-40 jaar om de afdeling de noodzakelijk verjonging te geven. Daarnaast gaan we beleid ontwikkelen op de vergrijzing binnen de afdeling Loopsport. Daarbij wordt ook het productaanbod onder de loep genomen en optimaal afgestemd op de beoogde doelgroepen. We willen ons nadrukkelijker gaan profileren in de voorbereiding bij loopevenementen.

We gaan acties ondernemen om nieuwe trainers te werven, daarbij gaan we onze huidige trainers nadrukkelijker inzetten om hun groepsleden te stimuleren een (door Sprint betaalde) trainerscursus te volgen.

Er komt meer aandacht voor blessurepreventie en blessurebehandeling bij lopers in samenwerking met de Clubarts, Sport Assistance en zo mogelijk de Zorgverzekeraars. Gedacht wordt aan het aanbieden van hersteltrainingen.

5.2.3. Afdeling Baan

Door doelgericht te handelen, kan de baanatletiek in de gewenste richting worden gedirigeerd. Een procesmatige benadering is hierbij van groot belang. Het bestuur van de afdeling baan gaat processen met betrekking tot onder andere communicatie, doorstroom, coördinatie tussen trainers onderling en Teambegeleiders en de coördinatie van de pupillentrainers vastleggen.

Door deze benadering zal samenhang tussen de individuele trainers, Teambegeleiders, maar ook tussen de atleten onderling ontstaan. Hierdoor kunnen gestelde doelen makkelijker gehaald worden. Het uiteindelijke resultaat van deze aanpak is dat de betrokkenheid van trainers, atleten, Teambegeleiders, maar ook die van vrijwilligers en de ouders van onze jeugdathleten zullen toenemen. Onderling respect is onontbeerlijk om elkaars kwaliteiten te kunnen onderkennen en te benutten.

Trainers en Teambegeleiders binnen de afdeling baan hebben voldoende competenties en worden in de gelegenheid gesteld om deze op peil te houden of zelfs te verbeteren. Een kwaliteitsinjectie in de breedte is een belangrijk speerpunt. De atleet heeft hier volop profijt van.

Dit resulteert vervolgens in een prettige atletiekomgeving, waarin het plezier in het bedrijven van baanatletiek de intrinsieke motivator is om optimaal te presteren. Uiteindelijk zal de atleet met (top)talent (h)erkend worden en heeft dan de mogelijkheid zijn of haar talent optimaal tot wasdom te laten uitgroeien, om op het hoogste niveau te kunnen presteren. Maar ook de wat minder getalenteerde atleet kan presteren op het niveau waarop hij of zij dit wenst en heeft de mogelijkheid zich op zijn of haar niveau te blijven verbeteren, op wedstrijdiveau of op recreatief gebied. Iedere atleet heeft recht op zijn of haar eigen Persoonlijk Record.

5.2.4. Afdeling Aangepaste Sporten

De afdeling Aangepast Sporten wil groeien in ledental zodat gerichte trainingen op niveau handicap en leeftijdsniveau kunnen worden gegeven. Hiervoor wordt het trainerscorps uitgebreid en komen er meer begeleiders. We gaan acties opzetten, gebruikmakend van de lokale mediabelangstelling en het goede imago van Sprint om meer regionale atleten aan ons te binden. Natuurlijk leggen we daarbij ook de nadruk op onze deskundigheid en de sportieve successen van onze atleten.

We gaan meer activiteiten initiëren of deelnemen aan bestaande evenement om de afdeling Aangepast Sporten regionaal nadrukkelijker op de kaart te zetten. Ook zal daarvoor het productaanbod bekeken worden en mogelijk uitgebreid.

We gaan werken aan betere afspraken voor gebruik van de baan en de krachtruimte. We gaan op zoek naar een accommodatie voor wintertrainingen. Via sponsoring en fondsen gaan we specifieke materialen aanschaffen en komen er nieuwe afspraken voor het aanvragen en gebruiken van Sprintrolstoelen.

We blijven de interactie zoeken met de andere afdelingen van Sprint om gezamenlijk sporten te promoten. Ook zullen we nadrukkelijker binnen de vereniging gaan communiceren over onze activiteiten en behaalde successen. Ook extern zullen we nadrukkelijker contacten gaan onderhouden met de Atletiekunie en andere landelijke organisaties actief op het gebied van Aangepast Sporten. En we gaan de contacten met onderwijsinstellingen, revalidatiecentra, BSW, gehandicaptenplatforms, MEE en de media sterk uitbreiden.

Tenslotte gaan we beleid ontwikkelen op het gebied van sponsoring, subsidies en fondsenwerving, met name gericht op aanschaf van specifiek materiaal en transport van atleten.

5.3. Prioriteitenstelling

5.3.1. Sprint

1. Het vinden van het juiste evenwicht tussen professionalisering van de vereniging en de optimale inzet van de leden binnen vrijwilligerstaken.
2. Het financieel gezond houden van de vereniging door kostenbeheersing en het professionaliseren van de financiële organisatie. Er komen striktere autorisatieregels en budgettaire afspraken. De werkdruk bij het bestuurslid Financiële zaken (penningmeester) moet verlicht worden en administratieve handelingen vereenvoudigd en of verder geautomatiseerd.
3. Ondersteuning van de afdelingen om de ambities op nationaal, internationaal en olympisch niveau waar te maken.
4. Het verhogen van de betrokkenheid van de leden door verbeterde communicatie en inspraakmogelijkheden voorafgaande aan belangrijke beslissingen.
5. Verhogen van de inkomsten via sponsoring, subsidies, fondsenverstekkers, loterijen en donaties. De organisatie van activiteiten die geld opbrengen zoals een sponsorloop. De opzet van een Clubwinkel waar naast de clubkleding ook andere artikelen verkocht gaan worden.

5.3.2. Afdeling Loopsport

1. Het bieden van kwalitatieve trainingen door gekwalificeerde trainers op loop-, belastbaarheid- en ambitieniveau, samengebracht in transparante, homogene groepen met een maximaal en minimaal aantal leden per loopgroep. Dit willen we voor de zomer van 2013 bereikt hebben en is meetbaar doordat onze leden glashelder aan kunnen geven waarom de groep waarin zij lopen exact aansluit bij hun niveau. Daarnaast worden jaarlijkse testmomenten ingebouwd, zoals een Coopertest.
2. Het trainerscorps opleiden en uitbreiden op kwalitatief niveau, aansluitend op de loopgroep samenstelling, met speciale aandacht voor de wedstrijdgerichte groepen. Het doel is om voor eind 2013 bij 60% van alle loopgroepen één gekwalificeerde trainer en één assistent-trainer te hebben. Voor eind 2014 moet dit percentage op minimaal 80% liggen.

3. Een structureel plan van aanpak voor de vergrijzing van de afdeling. Met gerichte acties op jongere doelgroepen worden nieuwe leden geworven en voor de oudere leden worden nieuwe producten ontwikkeld om ze zolang mogelijk aan ons te binden. Dit plan willen we voor eind 2013 in praktijk hebben gebracht en is meetbaar door een gezonde groei van het aantal leden in de verschillende leeftijdscategorieën.
4. Voor de wedstrijd- en prestatiegerichte groepen worden per groep doelen vastgesteld op het gebied van deelname aan regionale en landelijke wedstrijden en beoogde podiumplaatsen. In het verlengde van de eerste doelstelling willen we deze prestatiedoelstellingen per groep vastleggen voor de zomer van 2013. Voor Nordic Walking onderzoeken de mogelijkheid om een eigen tocht c.q. competitie op te zetten.
5. Begin 2013 willen we beschikken over een enthousiast en gemotiveerd bestuur voor de afdeling Loopsport. Dit bestuur heeft als belangrijkste taak om de organisatie van de afdeling Loopsport en de samenwerking met de andere besturen te optimaliseren. Zij hebben een dragende en sturende rol in de verdere ontwikkeling van de afdeling.

5.3.3. Afdeling Baan

1. Voor de zomer van 2013 is de afdeling Baan een afdeling die door respectvol met elkaar om te gaan en door middel van een sterke intrinsieke communicatie en afstemming over diverse zaken, aanstuurt tot van het bedrijven van prestatiegerichte wedstrijdathletiek, waarbij het uiteindelijke doel is voor de senioren heren en dames blijvend te acteren op NK Clubteams niveau, en mogelijk individueel zelfs op (inter-)nationaal niveau.
2. Met behulp van een doorstroomprogramma van jeugdathleten naar de senioren en van algemene atleten naar gespecialiseerde atleten wordt gewerkt aan de ontwikkeling van de individuele atleet. Er gelden hiervoor vaste afspraken, geïnitieerd door het Technisch kader, met zowel de atleet als de algemene- en specialisatietrainer. Dit programma is vanaf heden in werking en moet binnen 3 tot 5 jaar resultaten gaan opleveren, meetbaar in concrete resultaten zoals promotie en podiumplaatsen.
3. Coördinatie met trainers en Teambegeleiders vindt gestructureerd plaats. Hiervoor heeft het Baan-bestuur een coördinator pupillentrainers, een coördinator trainers en een coördinator Teambegeleiders aangewezen.
4. Athletiek bij de atletiekvereniging Sprint wordt beoefend vanuit een vaststaande methodiek, de zogenaamde 'Rode draad'. Deze methodiek strekt zich uit vanaf de pupillen tot en met de senioren en masters. Iedere trainer conformeert zich aan deze methodiek.

5. Vrijwilligers om bijvoorbeeld jurytaken of taken met betrekking tot materieelonderhoud uit te voeren voor, tijdens en na wedstrijden zijn onmisbaar voor het op goede manier bedrijven van baanatletiek. Maar uiteraard zijn trainers, assistent trainers en Teambegeleiders ook niet weg te denken. Voor wat betreft middelen streeft het bestuur van de afdeling Baan ernaar om altijd over het beste en modernste materiaal te kunnen beschikken.

5.3.4. Afdeling Aangepast Sporten

1. In 2016 wil de Afdeling Aangepast sporten een meer evenredige bezetting van het aantal sporters per categorie. Daartoe zal worden gewerkt aan het vergroten van het aantal sporters met een lichamelijke beperking en versterking van bepaalde leeftijdscategorieën. De afdeling streeft een nieuwe groepsindeling na, waarbij de trainingen beter afgestemd worden op de aard en diversiteit van de handicaps. Deze nieuwe indeling zal voor eind 2013 geïmplementeerd zijn. Dit is meetbaar in de ledenadministratie.
2. Voor de zomer van 2013 willen we het sporttechnisch kader versterkt hebben met gekwalificeerde trainers en verzorgers. Binnen het bestuur wordt een bestuurslid aangetrokken om dit kader verder vorm te geven en aan te sturen.
3. Voor eind 2012 wil de afdeling Aangepast Sporten een versterkt bestuur hebben waarbij de taken en verantwoordelijkheden van ieder bestuurslid duidelijk geformuleerd zijn. Hiervoor wordt een actie opgezet waarbij potentiële bestuursleden benaderd gaan worden met een inzichtelijk taakomschrijving en tijdsbeslag.
4. De afdeling Aangepast Sporten gaat zelf actief aan de slag met subsidies, fondsenwerving en sponsoring in samenwerking met de Sponsorcommissie om zelf de benodigde gelden te verkrijgen voor gespecialiseerd materiaal en de specifieke vervoersbehoefte. Hiervoor vaardigt het bestuur een vertegenwoordiger af naar de sponsorcommissie. Het doel is om per jaar een zo hoog mogelijk bedrag aan fondsen te verwerven en sponsors voor vervoer en verblijf van onze atleten en begeleiders bij evenementen.
5. De afdeling Aangepast Sporten wil structureel deelnemers afvaardigen naar belangrijke toernooien. Ieder jaar deelname VB groep aan Special Olympics, Regionale en Nationale Spelen. Er komt meer aandacht voor begeleiding en ontwikkeling van de individuele atleet. Ook streven we naar begeleiding van topsportatleten op medisch gebied en het meenemen van een fysiotherapeut naar grote wedstrijden zoals ONK's. Dit zal zich vertalen in sportieve prestaties.

6. Financiën

6.1 Huidige situatie

Atletiekvereniging Sprint is voor haar inkomsten grotendeels afhankelijk van de contributie van haar ruim 2.000 leden. Het verbruik in het clubhuis is een andere belangrijke inkomstenbron. De inkomsten uit sponsoring en subsidies zijn, vanwege de financiële crisis, heden ten dage zeer minimaal.

De vereniging besteedt haar gelden voornamelijk aan haar vaste medewerkers, de meer dan 100 trainers (vrijwilligersvergoeding) en de inkoop van het clubhuis. Vanaf moment van realisatie van de nieuwbouw van de accommodatie betaalt de vereniging een sportfee aan de eigenaar van de accommodatie; Stichting SAAB. Deze sportfee is omvangrijk en heeft een langdurig karakter.

Elk jaar wordt een jaarrekening opgemaakt, beoordeeld door de kascontrole-commissie en daarna goedgekeurd in de Algemene Ledenvergadering. De begroting wordt ook ieder jaar goedgekeurd.

6.2 Gewenste situatie

De vereniging heeft in haar beleidsplan doelstellingen geformuleerd, die de vereniging de komende jaren wilt gaan behalen. Aan deze doelstellingen zijn geldwaarden gehangen. De komende jaren zal er een evenwicht moeten worden gevonden in de inkomsten en uitgaven om deze doelstellingen ook daadwerkelijk te kunnen realiseren. Naast de vaste inkomsten van contributies en clubhuis, zal ook naar andere inkomstenbronnen moeten worden gezocht, zoals subsidies, fondsen, donaties en mogelijk ook legaten. Daarnaast zal het bestuur ook telkens weer de hoogte en noodzaak van onze uitgaven kritisch blijven volgen.

6.3 Conclusies

Door het vergroten van onze inkomsten en het kritisch blijven volgen van onze uitgaven, willen we als vereniging financieel gezond blijven en onze doelstellingen nastreven.

6.4 Plan van aanpak

Om de vereniging financieel gezond te houden worden de volgende activiteiten ontplooid:

- Actief beleid ten aanzien van subsidies, fondsen, legaten en donaties
- Opstellen en monitoren meerjarenbegroting door Sprintbestuur
- Schriftelijke autorisatie uitgaven vooraf door (afdelings-)bestuur en controle
- Implementatie van nieuwe Ledenadministratie en onderzoek verdere automatisering financiële administratie.

7. Communicatie & PR

7.1 Huidige situatie

Zowel de interne als de externe communicatie is op dit moment niet optimaal. Met name veroorzaakt doordat de bestuursfunctie al bijna een jaar vacant is. Diverse kandidaten haakten op het laatste moment af, bang voor de grote hoeveelheid operationeel werk die de functie met zich meeneemt.

Toch is een groep vrijwilligers er in geslaagd om dit jaar een volledig nieuwe website te ontwikkelen met integratie van de sociale media. Naast de website zijn de maandelijkse email Nieuwsbrief en de Sprinter (4x per jaar) nog steeds sterke communicatiekanalen. Op eigen initiatief zijn verschillende groepen inmiddels op Facebook en Twitter. Sprint heeft ook een LinkedIn profiel.

7.2 Gewenste situatie

Voor de interne communicatie willen we de verschillende communicatiekanalen inzetten op basis van geschiktheid. Basisinformatie die zelden verandert via de website, achtergrondinformatie via website en Sprinter. Veranderingen in trainingstijden, locaties e.d. via email, Facebook of Twitter. Wedstrijdresultaten via Facebook, soms later gevolgd door een nieuwsbericht op de website. Via een narrow-casting beeldscherm in de kantine worden algemene berichten gepubliceerd.

Voor de externe communicatie wordt een persbestand opgezet en onderhouden. Volgens een vaste opzet en planning worden regelmatig berichten uitgestuurd. Externe berichtgeving zoals uitnodigingen, oproepen, persberichten e.d. kunnen bij de communicatie-commissie worden aangevraagd en binnen circa 1 a 2 weken opgeleverd.

De Sprint website is het communicatie-hart van de vereniging. Het beheer en onderhoud van de website is in handen van een Webmaster. Het plaatsen van content wordt verzorgd door een Webredactie, ondersteund door de Sprint Fotoclub en het Sprint Schrijverscollectief.

7.3 Conclusies

Communicatie en PR is een belangrijk aandachtsgebied waar we een flink aantal vrijwilligers voor nodig hebben. Eerste zorg is het aantrekken van een bestuurslid Communicatie en PR die zich met name met de hoofdlijnen moet gaan bezighouden. Hij/zij zal een communicatie-commissie in het leven moeten roepen waarin verschillende disciplines vertegenwoordigd zijn; tekstschrijvers, fotografen, grafisch ontwerpers, web redacteurs, websitebeheer enzovoorts.

7.4 Plan van aanpak

Begin 2013 herdefinieert het bestuur de functie van bestuurslid Communicatie en PR en gaat opnieuw op zoek naar geschikte kandidaten, waarbij een duobaan ook tot de mogelijkheden behoort.

Via de vrijwilligerscommissie wordt een oproep gedaan om deel uit te gaan maken van de communicatiecommissie. Ook de afdelingen zullen hierin betrokken worden. Binnen de clubbladcommissie zijn vrijwilligers actief die mogelijk een rol kunnen spelen. De mogelijkheid zal worden bekeken om een en ander samen te voegen.

8. Sponsoring en fondsenwerving

8.1. Huidige situatie

De economische situatie heeft er voor gezorgd dat het aantal sponsoren sterk is afgenomen. Dit terwijl een stijging van de sponsorgelden begroot was om een stijgende kosten van de vereniging te kunnen blijven betalen. Daarnaast zijn ook een groot aantal subsidies gestopt of opgeschort en zijn fondsen minder bereidt tot algemene ondersteuning.

Het werven van sponsoren is gespecialiseerd en tijdrovend werk dat voornamelijk tijdens kantooruren moet plaatsvinden. Gebleken is dat hier zeer moeilijk vrijwilligers voor te vinden zijn. Daarnaast is de oude aanpak van een 'bord langs de baan' niet meer van deze tijd is. Bedrijven zoeken samenwerking een aansluiting van het sponsordoel bij hun eigen interne of externe marketingactiviteiten.

8.2. Gewenste situatie

AV Spint heeft een gespecialiseerde groep vrijwilligers nodig onder aanvoering van de Verenigingsmanager (overdag beschikbaar) die met een structurele aanpak het bedrijfsleven, organisaties en particulieren gaat interesseren in samenwerking en financiële of andere ondersteuning van de vereniging.

8.3. Conclusies

Het werven van sponsoren of andere manieren om fondsen te verwerven moet georganiseerd worden vanuit een structureel plan en met ondersteuning van een groep vrijwilligers die affiniteit met dit vakgebied hebben, bij voorkeur met regelmatig tijd overdag om bedrijven en organisaties te bezoeken. Naast sponsoring kan gedacht worden aan subsidies, fondsenwerving, donaties, legaten, deze zijn opgenomen onder 6. Financiën.

8.4. Plan van aanpak

Voor eind 2012 zijn de nieuwe sponsorpakketten ontwikkeld op basis van wederzijdse voordelen. De eerste aanzet tot een nieuwe sponsorcommissie is voltooid en een eerste lijst met potentiële bedrijven is aangelegd.

In het eerste kwartaal van 2013 worden het sponsorplan uitgerold en start de campagne. De sponsorcommissie draagt extra ideeën aan op het gebied van sponsorwerving, sponsoractiviteiten, exploitatie kennis, kunde en accommodatie (bv looptrainingen voor sportverenigingen, betaalde opleidingen, verhuur accommodatie, betaalde clinics, workshops of andere evenementen) en loterijen.

9. Personeel & Organisatie

9.1. Huidige situatie

De laatste 2 jaar is hard gewerkt om de organisatie van de vereniging te professionaliseren. Reden is het steeds minder beschikbaar zijn van vrijwilligers die structurele taken willen oppakken. Er is veel behoefte aan gespecialiseerde werkzaamheden (aansturing, werving en selectie, functioneringsgesprekken, re-integratie trajecten, sponsorwerving, contacten met stakeholders) tijdens kantooruren. Sprint is werkgever geworden en onze werknemers verdienen een goed georganiseerd bedrijf waarbinnen zij hun werk kunnen doen.

Inmiddels zijn met alle trainers uniforme afspraken rondom hun vergoeding, in overeenstemming met de belastingwetgeving. Er is besloten om geen vaste arbeidscontracten meer aan te gaan met trainers maar kundige, gespecialiseerde trainers op freelance basis in te huren op het moment dat daar behoefte aan is.

Er is een verenigingsmanager aangesteld die onder andere tot taak heeft het personeelsmanagement te voeren. Alle afspraken met vrijwilligers, medewerkers en freelancers zijn inmiddels op papier gezet en worden jaarlijks geëvalueerd.

Ondanks de grote groep trainers en ondersteunende diensten (barmedewerkers, verenigingsbureau) die een of andere vorm van vergoeding krijgen blijft het uitgangspunt van de vereniging dat alle werkzaamheden voor de vereniging op vrijwillige basis en onbetaald plaatsvinden.

9.2. Gewenste situatie

Gezien de omvang van de vereniging moeten we toe naar een professionele organisatie waar duidelijke en meetbare afspraken worden gemaakt en geëvalueerd. Voor onze grote en zeer belangrijke groep vrijwilligers geldt: 'vrijwillig maar niet vrijblijvend', maar dat houdt ook in dat de vereniging haar vrijwilligers optimaal moet ondersteunen en regelmatig een blijk van waardering moet geven.

9.3. Conclusies

Het personeelsmanagement en vrijwilligersbeleid moet de komende jaren verder vorm worden gegeven. We gaan streven naar een organisatie waarbinnen zowel vrijwillige als betaalde krachten zich goed thuis voelen en optimaal samenwerken in het belang van onze vereniging.

9.4. Plan van aanpak

In 2013 wordt een start worden gemaakt met het opstellen van een concreet plan en kader voor P&O. Er wordt een project opgestart om de mogelijkheden voor verplichte vrijwilligersdiensten te onderzoeken.

10. Technische zaken

10.1. Huidige situatie

In 2012 is de naam Projectbureau Wedstrijden gewijzigd in Wedstrijd Organisatie Commissie (WOC). Er is sprake van een structureel tekort aan vrijwilligers voor facilitaire taken, bij de ene commissie meer dan bij de andere.

In 2012 is een belangrijke wijziging doorgevoerd in de verenigingsvisie t.a.v. technische zaken. De technische staf op verenigingsniveau is opgeheven. Elke afdeling heeft nu een bestuurslid technische zaken, die dit aspect voor zijn/haar rekening neemt.

10.2. Gewenste situatie

De huidige commissies worden bezet door vrijwilligers die alle taken naar evenredigheid in belasting en tijdsbesteding kunnen uitvoeren. Er is continue aandacht voor opleiding, uitbreiding en vervanging van vrijwilligers.

De afdelingsbestuursleden technische zaken staan dicht bij de atleten en de trainers tijdens hun sportieve activiteiten en reageren alert op situaties waarin sprake is van begeleidings- en contactbehoefte.

Zij werken samen met Sport Assistance en de clubarts om geïnformeerd te worden over het welbevinden van hun atleten en om zo nodig te handelen. Zij registreren de opleidingsbehoefte voor (nieuwe) trainers en nemen hierop actie.

10.3. Conclusies

Het structurele tekort aan vrijwilligers is een nijpend probleem. Een nieuw vrijwilligersbeleid moet aan deze problemen het hoofd gaan bieden. De nieuwe inbedding van technische zaken in de vereniging is nog te pril om hier conclusies aan te verbinden. Evaluatie in augustus 2013.

10.4. Plan van aanpak

In overleg met de vrijwilligerscommissie wordt een onderzoek ingesteld in hoeverre leden / ouders van jeugdleden verplicht kunnen worden een vrijwilligerstaak op zich te nemen, zoals bij verenigingen van andere takken van sport te doen gebruikelijk is.

11. Actieplannen

11.1. Sprint

11.1.1. Prestatiedoelen

Ondersteuning van de afdelingen in het waarmaken van hun sportieve ambities op nationaal, internationaal en olympisch niveau. Het ondersteunen van externe initiatieven die talentontwikkeling en talentbegeleiding entameren. Het mogelijk maken en ondersteunen van interne initiatieven die zich richten op prestatieverbetering en competitie drang.

Actie:

- a. Verdere samenwerking met Sport Assistance concretiseren ter ondersteuning van onze trainers op het gebied van training en meten van prestaties.
- b. Uitbreiden van de selectiecommissie met atleten van de afdeling Loopsport en Aangepast sporten. Met jaarlijkse prestatie evaluatie en vaststelling bonussen.
- c. Beleid ontwikkelen voor het aantrekken en begeleiden van (jonge) talenten.
- d. Periodiek overleg met afdelingen plannen inzake voortgang doelstellingen.

11.1.2. Resultaatdoelen

1. Verhogen inkomsten

Op verschillende niveaus worden activiteiten ontwikkeld om de inkomsten van de vereniging te verhogen.

Actie:

- a. Plan opstellen voor uitrol nieuw sponsorplan, aanbieden van betaalde diensten (bv workshops), inrichting en exploitatie van een Clubwinkel.
- b. Het hoofd accommodatie ontwikkeld een plan ter verhoging van de clubhuisomzet door hogere bar-omzet, verhuur en overige diensten.
- c. Financiële zaken ontwikkeld beleid en activiteiten op het gebied van subsidies, fondsen, legaten en donaties.
- d. De afdelingen bekijken de mogelijkheden om extra inkomsten te genereren of op eigen wijze sponsoren te interesseren of bartering afspraken te maken.
- e. Herdefiniëren functie-inhoud verenigingsmanager waarbij een zwaarder accent zal liggen op het verwerven van sponsoren en het uitbouwen van de samenwerking met de sponsoren.

2. Kostenbeheersing

Om de financieel gezond te blijven zal een strak financieel beleid worden gevoerd ten aanzien van de uitgaven. Administratieve handelingen vereenvoudigen of verder automatiseren.

Actie:

- a. Per kwartaal de managementinformatie en tussentijdse cijfers kritisch volgen en zo nodig bijstellen van de vigerende begroting.
- b. Opstellen en monitoren meerjarenbegroting
- c. Schriftelijke autorisatie van uitgaven vooraf door (afdelings-)bestuur en controle achteraf.
- d. Richtlijnen opstellen voor 'bonnetjes' betaling via kantine-kassa.
- e. Onderzoek overstap financiële administratie naar All United programma

3. Financiële organisatie

De financiële administratie van Sprint is inmiddels van een dusdanige omvang dat professionalisering van de financiële noodzakelijk is om het bestuurslid Financiële zaken te ontlasten.

Actie:

- a. Onderzoeken in welke mate het verenigingsbureau een rol kan spelen bij het inboeken en coderen van inkomende facturen
- b. Vrijwilliger inschakelen voor boekhoudkundige ondersteuning
- c. Vrijwilliger(s) inschakelen voor de vorming van een commissie die zich gaar bezighouden met subsidies, donaties, legaten en dergelijke

4. Ledenwerving

Om de vereniging financieel gezond te houden is een evenwichtige groei van ons ledenbestand noodzakelijk. Er zijn mogelijkheden om specifieke doelgroepen te werven op tijden waar de baan nu niet bezet is. Bijvoorbeeld in de ochtend voor jonge moeders, in de middag voor gepensioneerden. Op vrijdagmiddag/-avond voor bedrijven, op zondag voor families, enzovoorts.

Actie:

- a. Doelgroep profielen ontwikkelen over alle afdelingen heen. Op basis van onderzoeken van onder andere de Atletiekunie.
- b. Plan van aanpak voor werving nieuwe leden binnen meest interessante doelgroepen (binnen mogelijkheden trainerscapaciteit)
- c. Evaluatie en vervolgplannen ontwikkelen voor 'Sprint de wijken in' programma.
- d. Plan van aanpak voor actieve benadering potentiële jeugdleden op scholen (binnen mogelijkheden trainerscapaciteit)

5. Communicatie en PR

De interne en externe communicatie is een belangrijk aandachtspunt. De werkdruk op deze bestuursfunctie heeft tot snelle wisselingen in de bezetting geleidt. Ondanks verwoede pogingen is het in 2012 niet gelukt om deze bestuursfunctie opnieuw te vullen, meerdere kandidaten haakten af.

Actie:

- a. Herdefiniëren functie Bestuurslid Communicatie, eventueel duobaan creëren.
- b. Operationele werkzaamheden onderbrengen bij opnieuw te vormen (marketing-)communicatie-commissie. De inmiddels opgestarte Fotoclub en Schrijverscollectief actief gaan inzetten.
- c. Werven van vrijwilligers voor website en sociale media werkzaamheden als onderdeel van (marketing-)communicatie commissie.
- d. Afronden werkzaamheden nieuwe website en integratie sociale media.
- e. Ontwikkeling van een intern en extern communicatieplan door nieuwe Bestuurslid (-leden) Communicatie.
- f. Alloceren van (marketing-)communicatie budget.

11.1.3. Procesdoelen

1. Betrokkenheid

Het verhogen van de betrokkenheid door leden voorafgaande aan belangrijke beslissingen inspraak te geven.

Actie:

- a. Mogelijkheden onderzoeken voor oprichting van een Ledenraad begin 2013.
- b. Plan ontwikkelen om met behulp van online enquêtes de mening van onze leden te peilen voorafgaande aan belangrijke beslissingen.

2. Automatisering

Voor een efficiënte besturing van onze vereniging is modernisering van de automatisering dringend nodig.

Actie:

Implementatie nieuwe ledenadministratie met link naar Atletiekunie, onderzoek overstap geïntegreerd online systeem financiële administratie en communicatie.

3. Vrijwilligerstaken

Het vinden van het juiste evenwicht tussen professionalisering van de vereniging en de optimale inzet van de leden binnen vrijwilligerstaken.

Actie:

- a. Onderzoek naar mogelijkheden verplichte vrijwilligerstaken, in eerste instantie naar verplichte bardiensten.
- b. De rol van de vrijwilligerscommissie verder uitbouwen op het gebied van werving en behoud van vrijwilligers.

11.2. Afdeling Loopsport

11.2.1. Prestatiedoelen

1. Indeling Loopgroepen

De afdeling Loopsport is samengesteld uit recreatieve en wedstrijdgerichte lopers. De wedstrijdgerichte lopers willen we een platform gaan bieden waarbinnen competitie kan worden bedreven. De recreatief gerichte lopers en nordic walking willen we stimuleren om aan reguliere wedstrijden deel te gaan nemen of eigen wedstrijden, wandel- / nordic walking tochten te organiseren.

Actie:

- a. Plan ontwikkelen opzet competitie; hoe, wanneer, voor wie etc.
- b. Plan ontwikkelen voor organisatie eigen wedstrijden / tochten
- c. Sponsor(s) aantrekken
- d. Deelnemers werven

Middelen: Budget voor opzetten competitie, communicatie en prijzen. Budget voor de organisatie van eigen wedstrijden cq wandeltochten.

2. Zichtbaar resultaat

De afdeling Loopsport wil haar wedstrijdgerichte lopers stimuleren en ondersteunen in het behalen van aansprekende resultaten. Ook willen we er voor zorgen dat de resultaten zichtbaar worden binnen de vereniging en daarbuiten.

Actie:

- a. Criteria ontwikkelen die gekoppeld worden aan de wedstrijdgerichte loopgroepen. Zoals: in bezit van wedstrijdlicentie, deelname aan minimaal aantal wedstrijden per seizoen en verplichte meetmomenten.
- b. Uitbouwen bestaand loopcircuit voor een bredere doelgroep en het professionaliseren van het circuit met een grotere sponsor en betere organisatie, ondersteuning en communicatie.
- c. Het opzetten van een Selectieteam voor wegwedstrijden en cross met als doel om nader vast te stellen podiumplaatsen te veroveren. Het selectieteam zal nog nader vast te stellen extra ondersteuning c.q. stimulering krijgen.
- d. Programma ontwikkelen om de recreatieve lopers, wandelaars en nordic walkers te stimuleren om deel te nemen aan club of andere evenementen en testcircuits met als doel om meetmomenten te creëren waardoor de loper, maar ook te trainer, inzicht krijgt in de ontwikkeling van de loper. Maar ook om de loper het plezier en het goede gevoel te laten ervaren van een gezonde uitdaging.

Middelen: budget voor ontwikkelen loopcircuit en selectieteam (Running Team)

11.2.2. Resultaatdoelen

1. Afdelingsbestuur

Binnen het bestuur van de afdeling Loopsport zal in 2013 een nieuwe verdeling van taken en bevoegdheden plaatsvinden. De belangrijkste vacature, die van voorzitter is eind 2012 ingevuld en vanaf dat moment kunnen we aan de slag met de nieuwe bestuurlijke inrichting.

Actie:

- a. Strategische sessies binnen het bestuur.
- b. Afstemming plannen met eigen afdeling, andere afdelingen en het verenigingsbestuur.
- c. Bestuurlijke organisatie, met functieomschrijving en verantwoordelijkheden uitwerken

2. Indeling loopgroepen naar ambitieniveau en belastbaarheidsniveau

Het indelen van de loopgroepen naar belastings- en ambitieniveau is eigenlijk de belangrijkste doelstelling voor de afdeling loopsport. Daar is het motief gezondheid leidend in de zin van op niveau belasten, gekoppeld aan sportiviteit. Die sportiviteit maken we meetbaar in een loopprestatie. Dat kan met een Coopertest maar ook de clubcross kan als meetmoment dienen. Voor Nordic Walking kan een 2 km test als meting dienen. De meeste loopgroepen dienen kleiner te worden zodat er meer aandacht is voor het individu. De kwaliteit van de training moet toenemen door scholing van de trainers.

Actie:

- a. Voor 1 april 2013 wordt de nieuwe indeling vastgesteld
- b. De nieuwe indeling / nieuwe groepsnamen wordt in de eerste helft van 2013 geïmplementeerd
- c. Inventarisatie van het opleidingsniveau van de trainers voor eind 2012
- d. Invoeren van jaarlijkse meetmomenten voor alle groepen in 2013

Middelen: budget voor scholing van de trainers

3. Trainerscorps op niveau

Het trainerscorps moet worden uitgebreid om tot een optimale groeps grootte te komen en om de groei van de afdeling te kunnen opvangen. Het uitgangspunt is dat er per jaar minimaal 5 nieuwe gekwalificeerde trainers moeten worden geworven om aan de vraag te kunnen voldoen. Daarnaast worden alle trainers op het juiste opleidingsniveau gebracht door scholing en training zodat zij optimaal toegerust voor hun groep staan.

Actie:

- a. Eerste kwartaal 2013 plan opstellen om jaarlijks 5 nieuwe trainers aan te trekken, binnen of buiten de vereniging.
- b. Eerste kwartaal 2013 selectie minimaal 10 LT2 trainers en minimaal 3 LT3 trainers voor interne opleiding.
- c. In november 2012 vind een inventarisatie plaats onder de trainers waarbij onder andere het opleidingsniveau in kaart wordt gebracht. Aansluitend wordt een opleidingsplan ontwikkeld.
- d. In 2013 wordt gestart met een jaarlijkse (schriftelijke) evaluatie c.q. beoordeling van alle trainers.

Middelen: budget voor werving nieuwe (vrijwillige) trainers en opleiding en training van trainers.

4. Doorstroombeleid

Er wordt beleid ontwikkeld om de doorstroom van atleten te bevorderen en de uitstroom te beperken. Hiervoor worden recreatieve lopers gestimuleerd om door te stromen naar de meer wedstrijdgerichte groepen door te stromen. Ook wordt beleid ontwikkeld om de AB Jeugd van Baanatletiek die afscheid willen nemen van de wedstrijdsport in te laten stromen bij op de jeugd gerichte loopgroepen bij Loopsport.

Actie:

- a. Begin 2013 start Jeugdloopgroep met gekwalificeerde aansprekende trainer.
- b. 2^e helft 2013 plan ontwikkelen en implementeren voor shopmogelijkheden / doorstroommogelijkheden voor ambitieuze lopers.

Middelen: budget voor (jeugd-)trainer, budget voor informatieve campagne.

11.2.3. Procesdoelen

1. Sociaal

Een belangrijke waarde van de afdeling Loopsport is het sociale aspect, met name richting de recreatieve loper. Om dit te benadrukken gaat de afdeling Loopsport op regelmatige basis activiteiten met een sociaal karakter organiseren. Te denken valt aan een familiedag, een sponsorloop voor een goed doel of een barbecue. Het doel is om elkaar op een ongedwongen wijze ook buiten de eigen loopgroep te ontmoeten, eventueel in het bijzijn van familieleden.

Actie:

Werkgroep opzetten die ideeën gaat inventariseren en voorleggen aan de leden om vervolgens een begroting en plan van aanpak voor te leggen aan het Loopsportbestuur.

2. Ledenwerving

Het is van belang dat de afdeling Loopsport op een beheersbare manier blijft groeien zodat de uitstroom van oudere leden wordt opgevangen maar ook om voldoende instroom te krijgen van een jongere generatie. De belangrijkste motor hiervoor is het Start-to-Run programma. De uitdaging is om de deelnemers aan het programma lid te laten worden van de vereniging en hen ook te behouden voor een langere periode.

Actie:

- a. Plan ontwikkelen om deelnemers in grotere mate lid te laten worden en ze daarna op een optimale wijze binnen de loopgroepen onder te brengen en te begeleiden.
- b. Plan ontwikkelen om meer jongeren / jong volwassenen aan te trekken (20 tot 30 jaar).

Middelen: budget om bovenstaande plannen ten uitvoer te brengen.

3. Blessurepreventie en behandeling

Wij vinden het belangrijk dat onze leden op een gezonde en verantwoorde wijze hun sport kunnen bedrijven. Om die reden willen we meer aandacht geven aan het belang van regelmatig testen en meten. Dit belang moet zowel door onze leden als door de trainers onderkent worden. De samenwerking met Sport Assistance is hierin een belangrijke schakel. Ook de beschikbaarheid van onze clubarts moet meer onder de aandacht gebracht worden. Indien iemand ondanks alle voorzorgen geblesseerd raakt willen we diegene optimaal begeleiden naar herstel. Opstarten in een lagere groep moet daarbij normaal worden.

Actie:

- a. Uitwerking plan binnen trainersoverleg voor nadere samenwerking met Sport Assistance.
- b. Afstemmen alle mogelijkheden binnen de vereniging (clubarts, fysiotherapeuten, voedingsadviseurs, etc) en de externe mogelijkheden. En in welke mate hier kosten / kortingen aan zijn verbonden voor leden.
- c. Communicatie naar leden rondom de mogelijkheden en het belang van testen en meten voor een verantwoorde wijze van sport bedrijven.
- d. Regelmatig workshops, voorlichtingsbijeenkomsten organiseren.

11.3. Afdeling Baan

11.3.1 Prestatiedoelen

1. Mannen Seniorenploeg handhaven 1^e Divisie en binnen 4 jaar promoveren naar NK clubteams
2. Vrouwen Seniorenploeg handhaven in NK clubteams
3. AB junioren jongens nemen met 2 ploegen deel aan de competitie waarvan 1 team de landelijke finale bereikt en binnen 4 jaar een podium plaats
4. AB junioren meisjes nemen met twee ploegen deel aan de competitie waarvan 1 team de NK teams finale bereikt en binnen 4 jaar een podiumplaats
5. CD junioren jongens nemen met minimaal 2 ploegen deel aan de competitie waarvan 1 team de NK teams finale bereikt met een positie bij de eerste 6.
6. CD junioren meisjes nemen met minimaal 2 ploegen deel aan de competitie waarvan 1 team de landelijke finale bereikt en daar een positie bereikt bij de eerste 6.
7. Pupillen bereiken Brabantse finale met de jongens en de meisjes.

Actie: Samenstellen van evenwichtige competitieploegen met een kwalitatieve bezetting op alle onderdelen.

Middelen: budget voor beloningsmodel atleten voor geleverde prestaties.

11.3.2 Resultaatdoelen

1. Kwalitatieve bezetting van het trainerscorps voor zowel pupillengroepen, juniorengroepen en specialisatiegroepen waarbij alle trainers binnen 3 jaar in het bezit zijn van een atletieklicentie middels opleidingen en clinics.

Actie:

- a) opzetten aanname en selectiebeleid en jaarlijkse evaluatie trainerscorps
- b) opzetten van een opleidings-/competentieprogramma,
- c) invoeren jaarlijkse functioneringsgesprekken met specialisatietrainers en hoofdtrainers door bestuur, en hoofdtrainers met hun assistent trainers

Middelen: budget voor aantrekken gekwalificeerde trainers, voor trainersoutfit en voor het volgen van opleidingen en clinics

2. Doorstroombeleid formuleren waarin het traject van bloktraining naar specialisatiegroepen wordt weergegeven m.b.t. proces, doelgroep, criteria, verantwoordelijkheden en communicatie. Evenals de overgang van junioren naar senioren.

Actie:

- a) Invoeren doorstroommodel
- b) belofteteam verder uitwerken m.b.t. soort bijeenkomsten en frequentie,
- c) herindeling specialismen en bezetting optimaliseren

Middelen: budget voor clubkleding en faciliteiten voor het belofteteam, extra trainers en extra trainingen door specialisatietrainers

3. Het Technische Kader heeft een initiërende rol in de verdere ontwikkeling van een visie en beleid m.b.t. de baanatletiek zoals:
 - a. implementatie rode draad,
 - b. methodiek van training geven (differentiëren),
 - c. rol meerkampcoördinator/talentbegeleider,
 - d. samenwerking met Sport Assistance (o.a. medisch protocol),
 - e. in samenspraak bepalen van de competitieploegen voor senioren en AB junioren en de rol van de teambegeleider hierbij.

Actie: opstellen document waarin de taken van Technisch Kader zijn beschreven, plan van aanpak en tijdsfasering

11.3.3 Procesdoelen

1. Uitgaande van 'de Atlet staat Centraal' en 'Samenhang/Betrokkenheid leidt tot succes' zullen wij de huidige visie, welke is weergegeven in ons Tempelmodel, moeten versterken. Dit vraagt van ons dat wij dit met vereende krachten uitdragen en er naar te handelen.
2. Onze vijf gemeenschappelijke waarden; prestaties, discipline, sportiviteit, respect en toegankelijkheid worden als omgangsvorm beschouwd. Deze zullen we nadrukkelijk gaan communiceren in al ons doen en laten.
3. Middels Communicatie, Overleg en Samenwerking dienen we de krachten binnen alle geledingen van onze afdeling te bundelen ten behoeve van de prestatiecurve van de atleet (elke atleet heeft recht op zijn/haar eigen PR) en het behoud van de atleet voor de vereniging. Dit willen wij vormgeven via:
 - a. viermaal per jaar overleg met alle trainers,
 - b. tweemaal overleg met atleten (senioren en AB junioren)
 - c. eenmaal per jaar overleg met ouders van pupillen en CD junioren.

11.4. Afdeling Aangepaste Sporten

11.4.1. Prestatiedoelen

1. Toernooien / ONK's

Ieder jaar structureel deelnemers afvaardigen naar de belangrijke toernooien.

2. Special Olympics

Ieder jaar deelname VB-groep aan Special Olympics, Regionale en Landelijke Spelen.

Actie: plan van aanpak opstellen voor deelname aan wedstrijden en vaststellen beoogde doelen.

11.4.2. Resultaatdoelen

1. Werving nieuwe leden

De afdeling Aangepast Sporten wil groeien en tevens een meer evenredige bezetting van het aantal sporters naar beperking en leeftijdscategorie.

2. Begeleiding topsportatleten

Het aantrekken van gekwalificeerde begeleiders voor wedstrijden.

Actie:

- a. Eerste kwartaal 2013 plan ontwikkelen voor het aantrekken van nieuwe sporters met name jongeren en LB-atleten.
- b. Uitrol wervingsplan vanaf tweede helft 2013 en daarna.

Middelen: budget voor wervingscampagne en extra begeleiders

3. Nieuwe groepsindeling

De afdeling Aangepast Sporten introduceert een nieuwe groepsindeling waarbij de trainingen beter afgestemd worden op de aard en diversiteit van de handicaps.

Actie: Ontwikkelen nieuwe groepsindeling en implementatie voor eind 2013.

4. Versterking afdelingsbestuur

Begin 2013 wil de afdeling Aangepast sporten een versterkt bestuur hebben waarbij taken en verantwoordelijkheden van ieder bestuurslid duidelijk geformuleerd zijn.

Actie:

- a. Formuleren taken en verantwoordelijkheden bestuursfuncties en indicatie tijdsbeslag voor eind 2012
- b. Plan van aanpak voor werving nieuwe bestuursleden en campagne vanaf januari 2013.

5. Versterking kader

Voor de zomer van 2013 wordt het sporttechnisch kader versterkt met gekwalificeerde trainers en verzorgers.

Actie:

- a. aantrekken bestuurslid technisch kader begin 2013
- b. wervingscampagne opzetten begin 2013

Middelen: budget voor nieuwe gekwalificeerde trainers

11.4.3. Procesdoelen

1. Sponsoring, subsidies en fondsen

Gezien de grote behoefte aan gespecialiseerd materiaal en de specifieke vervoersbehoefte gaat de afdeling Aangepast Sporten zelf actief aan de slag met subsidies, sponsoring en fondsenwerving. Hiervoor vaardigt het bestuur voor het eind van 2012 een vertegenwoordiger af naar de Sponsorcommissie. Het eerste doel is om gelden te verwerven voor vervoer en verblijf van onze atleten en begeleiders bij nationale en internationale evenementen.

Actie: Bestuurslid afvaardigen naar Sponsorcommissie

2. Nieuwe producten

De afdeling Aangepast Sporten gaat een aantal nieuwe producten ontwikkelen die tegemoet komen aan de vraag vanuit de organisatie en om aantrekkelijker te worden voor een aantal doelgroepen. De eerste twee producten betreffen een Jongerengroep 18 -25 jaar en een Familie-training op zondagochtend.

Actie: Ideeën uitwerken en nieuwe producten toevoegen. Nieuwe trainers, begeleiders en overig kader aantrekken. Start nieuwe groepen in voorjaar 2013.

Middelen: budget voor extra trainers

12. Totstandkoming

Dit strategisch document is tot stand gekomen in de periode oktober 2011 en oktober 2012 tijdens 3 strategische sessies, vele discussies en vergaderingen. Met input van de besturen die op hun beurt weer diverse commissies en gerenommeerde leden hebben geconsulteerd. Ook Ledentevredenheidsonderzoek van 2011 heeft bijgedragen aan het tot stand komen van dit strategisch plan. Zonder compleet te willen en kunnen zijn, dank aan de volgende leden voor hun bijdrage.

Sprint Bestuur:

Harry van Raak – Voorzitter
Jan Blom – Vicevoorzitter / Facilitaire Zaken
Astrid Nous – Financiële Zaken - Penningmeester
Léon Mahieu – Algemene Zaken – Secretaris

Bestuur Afdeling Loopsport:

Paul Alberts - Voorzitter
Jef van Zantbeek – Waarnemend voorzitter – Secretaris
Hans Frijters – Vicevoorzitter
Leo van Ravels – Technische Zaken
Hans Nederveen – Dagcoördinator DiA, ZaO
Army Otten – Dagcoördinator DiO, DiM, DoO
Elly van Leeuwen-van Barneveld – Coördinator Nordic Walking
Bert Gatsonides – Coördinator Wedstrijd en Prestatiegerichte Loopgroepen

Bestuur Afdeling Baan:

Peter van Eekelen - Voorzitter
Fien Snijder - Secretaris
Leo van Gent – Coördinator Teambegeleiders
Jack de Wilde – Coördinator trainers
Maartje Oprins – Coördinator Pupillen
Johan de Koning jr. – Coördinator Doorstroom en Selectieteam

Bestuur Afdeling Aangepast Sporten:

Richard van de Pol - Voorzitter
Wouter Schelvis – Bestuurslid
Anneloes van Wingerden – Secretaris
Natascha Bruers – Sporttechnische Zaken

Overige leden:

Cees Evers – vooral Sprint-lid in hart en nieren
Thea Martens – o.a. Coördinator Vrienden van Sprint
Johan de Koning sr. – Hoofd Accommodatie
Henk van den Biggelaar - Verenigingsmanager
Han de Veth - Clubarts
Joop Don - Vrijwilligers coördinator
Jan van Winkel – Erevoorzitter, Voorzitter SAAB
Gerard Stoop – o.a. Uitgever clubblad Sprinter
Jeroen Meijers – Voorzitter St. Sportevenementen

En alle overige leden die gevraagd en ongevraagd ons van advies hebben gediend, hun kennis en ervaring hebben ingebracht of ons deelgenoot hebben gemaakt van de rijke historie van Sprint. Hartelijk dank!